



Посольство США у Києві

Регіональне відділення з питань
викладання англійської мови



Ділова англійська мова онлайн для внутрішньо переміщених осіб

Програма дистанційного навчання англійської мови і професійного розвитку

12 січня – 9 лютого 2017 р.

Запрошення до участі

Регіональний офіс англійської мови у Києві оголошує початок другого раунду програми «Ділова англійська онлайн». Під час зарахування пріоритет надаватиметься українським громадянам, переміщеним із зон конфлікту на сході України та в Криму, проте курс відкритий також для інших зацікавлених кандидатів. Програма складатиметься із чотирьох самостійних частин. Просимо ознайомитися з [Анотаціями до курсів](#) та [Вимогами до кандидатів](#). Курси спрямовані на такі потреби: (1) навчання стратегій життєстійкості, (2) вдосконалення рівня владіння англійською мовою, (3) покращення навичок владіння інформаційними технологіями та (4) покращення професійної компетенції та ділових навичок.

Дати:

Курс перший: “Управління змінами”, 24 листопада – 24 грудня 2016 р.

Курс другий: “Пошук роботи”, 12 січня – 9 лютого 2017 р.

Курс третій: “Як досягти успіху”, 16 лютого – 16 березня 2017 р.

Курс четвертий: “Ділові зустрічі та подорожі”, 23 березня – 24 квітня 2017 р.

Учасники можуть взяти участь і закінчити усі чотири частини або обирати лише ті, які відповідають їхнім конкретним потребам. На даному етапі можливо подавати заявки для реєстрації лише тим учасникам, які бажають бути зарахованими на другий курс: “Пошук роботи”. Оголошення про реєстрацію на наступні курси – “Як досягти успіху” та “Ділові зустрічі і подорожі” – будуть опубліковані згодом.

ВИМОГИ ДО КАНДИДАТІВ:

- Українське громадянство
- Владіння англійською мовою принаймні на рівні A2
- Регулярний і надійний доступ до швидкісного Інтернету
- Наявність електронної адреси в G-mail
- Готовність приділяти щотижня 7–12 годин онлайн- заняттям упродовж чотири тижневого курсу

ПРОЦЕС ПОДАНЯ ЗАЯВИ:

- Будь ласка, перейдіть за посиланням <https://goo.gl/OPKoF8>
- Заповніть Анкету і виконайте Тест

Кінцева дата подання заявок: 3 січня 2017 р. Кандидатам, які відповідатимуть вимогам і успішно виконають тест, буде надіслано повідомлення про зарахування на курс до 10 січня 2017 р.

ПЕРЕВАГИ КУРСУ

- Учасники отримають сертифікат про закінчення кожного курсу.
- Учасники, які успішно закінчать усі чотири курси, отримають підсумковий сертифікат, у якому буде зазначено, що вони виконали повну програму.

АНОТАЦІЇ ДО КУРСІВ

Курс перший: “Управління змінами”

Цей курс поєднує вивчення ділового англійської мови і програму навчання стратегій життєстійкості, яка має на меті допомогти учасникам навчитися керувати змінами в житті й роботі. Акцентується їхня здатність і першочергова мета спільно вирішувати проблеми, використовуючи минулий досвід і здобуваючи новий, щоб стати більш успішними у професійному середовищі. Курс передбачає розвиток базових навичок ефективного самопрезентування, усного і письмового ділового спілкування, та основ ділового етикету. Навчальні матеріали мають переважно інтерактивний характер із застосуванням індивідуальних і групових видів діяльності, що в кінцевому результаті допоможе учасникам розвинути готовність до змін і сприймати їх як виклики, а не проблеми; зміцнити їхню здатність впевнено і легко вступати у ділові контакти та ефективніше спілкуватися як з колегами так і з конкурентами.

Розробник курсу:

Ярослава Федорів, кандидат філологічних наук, доцент кафедри англійської мови Національного університету «Києво-Могилянська академія». Має вищу університетську освіту за фахом «Прикладна математика» та «Викладання англійської мови як іноземної». Має міжнародний сертифікат з дистанційного викладання англійської мови. Член Міжнародної асоціації викладачів англійської мови TESOL. У даний час викладає академічне письмо студентам магістерських програм та фахову англійську мову для журналістів, а також фонетику англійської мови для студентів бакалаврських програм НаУКМА; англійську мову для академічних потреб для слухачів Докторської школи Київського національного лінгвістичного університету. Розробник дистанційного курсу і викладач англійської мови для журналістів у рамках міжнародного проекту Регіонального відділення з питань викладання англійської мови посольства США в Будапешті, Угорщина. Розробник курсу і провідний викладач та онлайн-інструктор в рамках Проекту «Ділова англійська мова онлайн для внутрішньо переміщених осіб» Регіонального відділення з питань викладання англійської мови посольства США в Києві, Україна (2015-дотепер).

Курс другий: “Пошук роботи”

Курс “Пошук роботи” розроблено для тих, хто на даний момент шукає роботу або планує її змінити. Курс пропонує учасникам набути конкретні знання і навички й охоплює такі теми:

- Підхід до змін у кар’єрі;
- Біографія – що це і як її писати;
- LinkedIn – соціальна мережа для працевлаштування;
- Наведення контактів – ключ до працевлаштування;
- CV та Резюме – як їх ефективно написати;
- Співбесіда – як готуватися і проходити;
- Професії майбутнього – які професії матимуть найбільший попит через 10 років.

Курс надасть слухачам інформацію, необхідну для успішного пошуку роботи, а також забезпечить достатній обсяг писемної і розмовної практики. У підсумку слухачі покращать свої шанси знайти роботу, розширити коло професійних контактів та закінчити курс підготовленими до проходження співбесіди з працедавцями.

Розробник курсу:

Іван Атаманенко – провідний розробник курсу у проекті Регіонального відділення з питань викладання англійської мови посольства США в Києві, Україна. Відповідає за розробку і викладання дистанційних курсів, зокрема «Ділової англійської мови онлайн для внутрішньо переміщених осіб». Його професійні інтереси охоплюють застосування технологій вивчення англійської мови онлайн, а також дистанційну освіту та навчальні платформи, що було темою його презентації на Міжнародній конференції TESOL-2016 у Балтиморі, Меріленд. До особистих інтересів Івана належать спорт, подорожі та публічне мовлення.

Курс третій: “Як досягти успіху”

Курс “Як досягти успіху” – для тих, хто прагне досягти успіху в процесі працевлаштування і хоче навчитися складати Резюме, яке б могло привернути увагу майбутнього працедавця. Під час цього курсу слухачі також дізнаються про:

- компанії, в яких працювати найкраще;
- різні типи бізнесів;
- як пристосувати резюме до вимог компанії;
- описувати офіс;
- описувати процес роботи та змінити навички телефонних переговорів;
- писати email, що підсумовує телефонну розмову.

Розробник курсу:

Оксана Рубанова – одна з провідних розробників курсу у проекті Регіонального відділення з питань викладання англійської мови посольства США в Києві, Україна. Зацікавлена в професійному розвитку та дистанційному викладанні. Викладає дистанційні курси з методики викладання, а також навчає студентів англійської мови. Учасниця проекту з розробки дистанційного курсу

«Ділова англійська мова». Поза роботою, Оксана захоплюється читанням, спілкуванням з друзями, переглядом англомовних фільмів та плетінням з бісеру.

Курс четвертий: “Ділові зустрічі і подорожі”

Курс “Ділові зустрічі і подорожі” має на меті ознайомити слухачів з мовленнєвими моделями, які можуть знадобитися під час ділових закордонних поїздок. По закінченню курсу ви:

- зможете розмовляти англійською з вашими партнерами про переваги ділових поїздок;
- вивчите і засвоїте на практиці корисні слова і фрази, що можуть знадобитися під час ділових зустрічей і подорожей;
- отримаєте шанс попрактикувати спілкування з продавцем квитків на станції та виробити стратегії виживання для непередбачуваних подорожніх ситуацій;
- більше дізнаєтесь про правила спілкування, яке передує діловим переговорам та про поради щодо поведінки під час ділових зустрічей;
- розвинете англомовні слухові навички та навчитесь організовувати зустріч в електронному листуванні;
- дізнаєтесь як підготувати та ефективно представити ділові презентації.

Розробник курсу:

Світлана Кличко, кандидат філологічних наук, доцент кафедри іноземних мов Хмельницького національного університету. Отримала вищу університетську освіту за фахом «Переклад» і «Викладання англійської мови» в Хмельницькому державному університеті. Здобула Сертифікат LCCI FTBE та є експертом з викладання і консультування з питання ділової англійської мови. Оксана викладає англійську мову для спеціальних потреб студентам факультету міжнародних відносин та факультету економіки й управління Хмельницького національного університету. Як активна учасниця різноманітних заходів, присвячених підвищенню кваліфікації та дистанційних тренінгів для викладачів англійської мови за підтримки посольства США в Україні, вона задіяна у розробці та викладанні курсу «Ділова англійська мова» в рамках проекту Регіонального відділення з питань викладання англійської мови посольства США в Києві. Світлана любить подорожувати та досліджувати нові території.